

## Allegato B)

Imposta di bollo (euro 16,00)  
ex DPR n. 642/1972  
salvo i casi di esenzione  
prevista

### 25 NOVEMBRE - GIORNATA INTERNAZIONALE PER L'ELIMINAZIONE DELLA VIOLENZA CONTRO LE DONNE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Al Comune di Trieste  
Direzione Generale e Risorse Umane  
Servizio Risorse Umane  
P.O. Benessere Organizzativo, Pari  
Opportunità, Organismi di Parità  
Largo Granatieri, 2  
Trieste

OGGETTO: Titolo dell'iniziativa:

Il/la sottoscritto/a

Nato/a  il

in nome proprio o in qualità di legale rappresentante del seguente Soggetto richiedente

Denominazione <input type="text"/>		
<input type="text"/>		
<input type="text"/>		
sede in <input type="text"/>	C.A.P. <input type="text"/>	Prov. <input type="text"/>
<input type="text"/>		
Via/Piazza <input type="text"/>		n. <input type="text"/>
Tel. <input type="text"/>	Cell. <input type="text"/>	Fax <input type="text"/>
e-mail: <input type="text"/>		
Indirizzo PEC: <input type="text"/>		
Codice fiscale (del soggetto richiedente): <input type="text"/>		
Partita Iva (del soggetto richiedente) <input type="text"/>		
Spesa prevista <input type="text"/>		

propone la seguente iniziativa:

Titolo	
Sito di svolgimento	
Periodo di svolgimento	
Durata evento	

**RELAZIONE DESCRITTIVA dell'INIZIATIVA**

(Descrivere in modo esaustivo l'iniziativa, con particolare riguardo alle finalità)

Pubblico/utenza a cui si rivolge l'iniziativa:

**Documenti da allegare:** dichiarazione sostitutiva di certificazione  
copia del documento d'identità

copia dello Statuto e/o curriculum se non già consegnato per  
precedenti iniziative alla P.O. Pari Opportunità

Il soggetto proponente dichiara:

– di aver preso visione dell'avviso di Manifestazione di interesse, di accettarne tutte le clausole e di autorizzare l'utilizzo dei dati personali, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del T.U. sulla privacy - D.lgs n. 196/2003, e successive modifiche e integrazioni e dell'art. 13 del Regolamento UE n.

2016/679 (GDPR 2016/679) anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

– di autorizzare il Comune di Trieste a realizzare e divulgare, senza limiti di tempo, spazio e supporto e senza avere nulla a pretendere in termini di compenso o diritti, video riprese e foto, realizzati nel corso di svolgimento dell'iniziativa;

– di essere stato informato che la pubblicazione avverrà a mezzo Internet, cd-rom, di cui risulta autore e curatore l'Ufficio "Ideazione Immagine e Commercializzazione" del Comune di Trieste e/o un tecnico;

– di essere consapevole che il Comune di Trieste non trarrà alcun guadagno economico da tale pubblicazione;

– di essere consapevole che la presente autorizzazione non consente l'utilizzo dell'immagine per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati;

– di aver preso visione della nota informativa;

– di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti giudiziari pendenti per delitti contro la pubblica amministrazione;

– di essere consapevole che la presentazione della proposta non implica alcun vincolo per l'Amministrazione.

– di autorizzare l'inserimento dell'iniziativa nel calendario degli eventi anche senza aver ottenuto il rimborso spese (mettere una X)                      SI  NO

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione delle informazioni generali e in particolare dell'**Informativa sul Trattamento dei Dati Personali ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679** noto come "**General Data Protection Regulation**" (GDPR), riportata in calce alla domanda.

Firma

---

Trieste,

## **Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy"), e successive modifiche e integrazioni, e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto degli obblighi di riservatezza previsti dalla normativa sopra richiamata cui è tenuto il Comune di Trieste.

### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Trieste, nella persona della Dirigente del Servizio Risorse Umane per il trattamento dei dati di competenza della struttura in intestazione.

### **Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è attualmente l'avvocato Michele Gorga, Piazza Unità n. 4 - 34121 Trieste, e-mail: [dpo.privacy@comune.trieste.it](mailto:dpo.privacy@comune.trieste.it).

### **Finalità del trattamento e Base giuridica**

I dati personali da Lei forniti sono necessari per l'esecuzione di una funzione connessa all'esercizio di pubblici poteri inerenti le funzioni amministrative relative ai servizi svolti dalla struttura per gli adempimenti normativi previsti in tema di pari opportunità.

Il trattamento dei dati personali, concernente la raccolta, registrazione, utilizzazione, consultazione, comunicazione interna ed esterna all'ente e conservazione dei dati la cui conoscenza sia necessaria per l'adempimento dei compiti assegnati all'ufficio.

Il trattamento dei dati è indispensabile al fine della suddetta gestione della Sua posizione.

In particolare, si informa che sono trattate le seguenti categorie di Suoi dati personali:

- dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, codice fiscale, indirizzo mail, contatti telefonici;
- dati amministrativo/contabili associazione: codice fiscale/partita iva, sede legale, indirizzo mail, contatti telefonici, codice IBAN;
- dati sensibili ove normativamente rilevanti per la gestione della Sua posizione.

### **Finalità diversa del trattamento dei dati**

Qualora vi sia l'intenzione di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella indicata sopra prima di tale ulteriore trattamento si fornirà successiva informazione in merito.

### **Modalità di trattamento e periodo di conservazione**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679.

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, previo il Suo consenso libero ed esplicito espresso in calce alla presente informativa, i suoi dati personali saranno conservati permanentemente per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

### **Ambito di comunicazione e diffusione**

I dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad altri enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

### **Trasferimento dei dati personali**

I suoi dati non saranno trasferiti in Paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

### **Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione**

Il Comune di Trieste non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

### **Comunicazione di dati personali per un obbligo legale**

La comunicazione dei dati personali costituisce un obbligo legale alle autorità ispettive e/o di controllo interne ed esterne al Comune di Trieste se richiesti.

### **Comunicazione di dati personali per la conclusione di un contratto**

La comunicazione dei dati personali costituisce un requisito necessario per la conclusione di un contratto, pertanto nel caso non vengono forniti il procedimento amministrativo non avrà seguito.

### **Diritti dell'interessato**

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- b) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- c) ottenere la limitazione del trattamento;
- d) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a:

COMUNE DI TRIESTE, DIREZIONE GENERALE E RISORSE UMANE – SERVIZIO RISORSE UMANE, PIAZZA  
UNITA' D'ITALIA 4, 34100 TRIESTE – PEC: [comune.trieste@certgov.fvg.it](mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it)